

## 2018 级中期检查通知

2018 级硕士研究生中期检查定于 6 月 28 日~6 月 30 日进行，具体分组及具体答辩时间和采用平台，等待学院进一步通知。2018 级硕士研究生中，一年级已经转博的在读同学不必参加中期检查，已批准硕博连读尚未转博入学的硕士生则必须参加中期检查。

请 18 级全体研究生注意：

1. 进入研究生信息管理系统检查自己的学分是否满足培养方案。研究生院信息系统提示已经满足培养方案，有的时候并不准确，请对照学院研究生教务办公室下发的培养方案，**逐条对照，如有不满足，下学期请尽快选课弥补！**（培养方案见附件）；
2. 学术型研究生的教学实践是否已完成（返校后需提交齐全助教申请表、工作量统计表及考核表）
3. 是否在研究生信息管理系统提交开题报告信息，中期检查时需**校对开题报告及评审表**。
4. 中期检查时如果需要改论文题目，请导师界定，是题目文字的变动，还是研究内容等方面的大的改变，如果仅是文字的变动，在中期录入信息时，直接修改，如果有大的变动需要重新开题。**中期检查以后论文题目不能修改。**

中期检查的具体要求：

1. 每位研究生需要根据自己论文选题情况撰写 4000 字左右的中期检查报告，中期检查报告应包括如下内容：
  - 开题报告中确定的论文研究计划，按计划应该完成的工作；
  - 已完成的论文研究工作和取得的阶段性成果，提供已经发表的复印件等；
  - 存在的问题、尚未完成的工作及后期工作的设想和安排。
2. 答辩前一天下午 4:00 前，研究生完成中期检查评审表（导师填写完毕）（从研究生院管理信息库中下载）和中期检查报告（1 份）。中期检查时，**将中期检查评审表及中期检查报告（1 份）、开题报告及评审表（电子扫描件）交给各组秘书。**
3. 中期检查报告时间 15 分钟左右，其中学生汇报不超过 8 分钟（学生准备 8 分钟 PPT），专家提问不超过 5 分钟；
4. 中期检查组成员根据学生汇报情况进行打分，取平均分（即去掉最高分和最低分，若同时有多个最高或最低分，则任意去掉其中的一个最高分或一个最低分）即是学生中期检查组成绩；
5. 中期检查将按照成绩由高低进行排序，对各中期检查组中成绩排序末位的学生给予警告，并在后期培养过程及学位论文答辩中重点督查；若该学生学位论文答辩成绩排序未进入其答辩组的前 50%，将直接进入重点审查。
6. 中期检查结束后，请各组秘书按照要求将评审表等签好字后，统一收齐材料交给教务。

注：若中期检查组中成绩排序末位的学生为能够正常博士入学的硕博连读生，则排名向前递补 1 位为小组末位；已批准硕博连读尚未转博的硕士生必须通过中期检查培养环节。